

Algemene voorwaarden DCC

1 Definities

- 1.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
- 1.2 **DCC:** de praktijk DCC gevestigd te Leiden en/of de hieraan gelieerde personen.
- 1.3 **Cliënt:** de rechtspersoon of natuurlijke persoon die de opdracht voor de werkzaamheden verstrekt.
- 1.4 **Consument:** de natuurlijke persoon die niet handelt voor doeleinden die verband houden met zijn handels-, bedrijfs-, ambachts- of beroepsactiviteit;
- 1.5 **Overeenkomst:** elke afspraak tussen Cliënt en DCC tot het verlenen van diensten door DCC ten behoeve van Cliënt.
- 1.6 **Diensten:** alle door DCC verrichte diensten zoals onder meer maar niet beperkt tot consulten, therapie en/of ondersteunende behandelingen en adviezen die worden uitgevoerd in het kader van een opdracht, waaronder begrepen werkzaamheden die niet op uitdrukkelijk verzoek van Cliënt zijn verricht.

2 Toepasselijkheid algemene voorwaarden

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en overeenkomsten waarbij door DCC diensten worden aangeboden of geleverd.
- 2.2 Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op iedere overeenkomst waarbij voor de uitvoering door DCC derden worden betrokken.
- 2.3 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig, indien en voor zover hij schriftelijk tussen Cliënt en DCC zijn overeengekomen.
- 2.4 Eventuele inkoop- of andere algemene voorwaarden van Cliënt zijn niet van toepassing, tenzij DCC deze schriftelijk uitdrukkelijk en schriftelijk heeft aanvaard.
- 2.5 Indien een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Cliënt en DCC treden alsdan in overleg om een nieuwe bepaling ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepaling(en) overeen te komen, zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.
- 2.6 Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van Cliënt.

3 Totstandkoming van de overeenkomst

- 3.1 Tenzij anders aangegeven zijn alle door DCC gemaakte offertes vrijblijvend en gedurende 31 dagen geldig. DCC is slechts aan de offerte gebonden indien de aanvaarding hiervan door Cliënt zonder

voorbehoud of wijziging, binnen de gestelde geldigheidsduur aan DCC is bevestigd.

- 3.2 Alle geoffreerde prijzen zijn exclusief omzetbelasting (BTW) en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd.
- 3.3 Alle in de offerte van DCC genoemde prijzen zijn onder voorbehoud van type- en rekenfouten.
- 3.4 De overeenkomst komt tot stand door aanvaarding van Cliënt van de door DCC (elektronisch) verzonden offerte.
- 3.5 Indien door wensen van Cliënt, die door DCC redelijkerwijs als wijziging of als aanvulling op het gestelde in de offerte dan wel de Overeenkomst kunnen worden beschouwd (waaronder ook valt een vertraging of uitloop ten aanzien van het Project die kan worden toegerekend aan Cliënt), de hoeveelheid werkzaamheden die DCC op grond van deze Overeenkomst dient te verrichten toeneemt dan is er sprake van meerwerk, hetgeen afzonderlijk zal worden geoffreerd.

4 Huidige behandeling/arts/medicatie

- 4.1 Geen enkele behandeling bij Praktijk DCC, praktijk voor diagnostiek, mag in plaats komen van een behandeling door uw reguliere arts. In voorkomende gevallen zal Praktijk DCC u terugverwijzen naar uw arts. Indien u, om welke reden dan ook, wilt afbouwen van medicijnen kan en mag dit alleen in overleg met uw arts gebeuren. Praktijk DCC geeft u geen advies omtrent uw medicatie.

5 Uitvoering van de overeenkomst

- 5.1 Iedere overeenkomst leidt voor DCC tot een inspanningsverplichting waarbij DCC zich met de grootste zorgvuldigheid en het nodige vakmanschap naar beste vermogen kwijt van zijn verplichtingen.
- 5.2 DCC is niet aansprakelijk voor zover schade voortvloeit uit het feit dat de Cliënt door de DCC-behandelaar gegeven mondelinge of schriftelijke adviezen niet naar behoren heeft opgevolgd.
- 5.3 De overeenkomst tussen Cliënt en de DCC wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of indien partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeenkomen.
- 5.4 De overeenkomst wordt als beëindigd beschouwd wanneer de prestaties die daaruit voortvloeien over en weer zijn geleverd.
- 5.5 Indien voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden door DCC een termijn is overeengekomen, dan is dit geen fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Overschrijding van de overeengekomen termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming in de nakoming van DCC op. Cliënt kan om die reden de overeenkomst dan ook niet ontbinden en heeft geen recht op schadevergoeding. Cliënt kan bij overschrijding van de overeengekomen termijn wel een nieuwe redelijke termijn stellen waarbinnen DCC

de overeenkomst dient uit te voeren. Overschrijding van deze nieuwe termijn kan voor Cliënt een grond opleveren voor ontbinding van de overeenkomst.

6 Annulering afspraak

- 6.1 Annulering of wijziging van een afspraak dient minimaal 24 uur van tevoren worden doorgegeven. Bij het niet of niet op tijd afzeggen van afspraken worden de volledige kosten van het consult in rekening gebracht.

7 Beëindiging van de overeenkomst

- 7.1 DCC is gerechtigd de overeenkomst, met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijke tussenkomst, te beëindigen door middel van een aangetekende schriftelijke kennisgeving hiervan aan Cliënt, indien Cliënt en/of participant in gebreke blijft/blijven met voldoening van de door DCC verzonden factuur, binnen 14 dagen na schriftelijke aanmaning.

8 Adres- en naamswijziging

- 8.1 Cliënt dient DCC tien (10) werkdagen voor het ingaan van een adreswijziging schriftelijk te informeren over deze adreswijziging. DCC is niet aansprakelijk voor alle eventuele gevolgen van het niet tijdig doorgeven van een adreswijziging.
- 8.2 Indien Cliënt een rechtspersoon is, is hij verplicht DCC schriftelijk te informeren over iedere relevante bedrijfswijziging, zoals bijvoorbeeld naam en rechtsvorm.
- 8.3 Voorgaande wijzigingen kunnen uitsluitend schriftelijk worden doorgegeven en gelden slechts vanaf het moment dat DCC de wijziging(en) heeft bevestigd.

9 Intellectuele eigendomsrechten

- 9.1 DCC is rechthebbende op de intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de door hem - in het kader van de overeenkomst - aan Cliënt verstrekte of - in het kader van deze overeenkomst - gebruikte producten en/of diensten.
- 9.2 Cliënt mag zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van DCC geen gebruik maken van deze producten en/of diensten waarop DCC rechthebbende is ten aanzien van de intellectuele eigendomsrechten, anders dan ten behoeve van de overeenkomst.
- 9.3 DCC is gerechtigd om de door de uitvoering van de werkzaamheden verkregen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht en mits niet te herleiden tot individuele Cliënt(en).

10 Eigendomsvoorbehoud

- 10.1 Alle door DCC in het kader van de overeenkomst geleverde diensten en/of werken blijven eigendom van DCC totdat de Cliënt alle verplichtingen uit de met DCC gesloten overeenkomst(en) deugdelijk is nagekomen.

- 10.2 Door DCC geleverde diensten en/of werken, die ingevolge lid 1 van dit artikel onder het eigendomsvoorbehoud vallen, mogen niet worden doorverkocht en mogen nimmer als betaalmiddel worden gebruikt. De Cliënt is niet bevoegd om de onder het eigendomsvoorbehoud vallende diensten en/of werken te verpanden of op enige andere wijze te bezwaren.

- 10.3 De Cliënt dient steeds al hetgeen te doen dat redelijkerwijs van hem verwacht mag worden om de eigendomsrechten van DCC veilig te stellen.

- 10.4 Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde diensten en/of werken danwel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, dan is de Cliënt verplicht om DCC daarvan onmiddellijk op de hoogte te stellen.

- 10.5 De Cliënt verplicht zich om de onder eigendomsvoorbehoud geleverde diensten en/of werken te verzekeren en verzekerd te houden tegen brand, ontploffings- en waterschade alsmede tegen diefstal en de polis van deze verzekering op eerste verzoek aan DCC ter inzage te geven. Bij een eventuele uitkering van de verzekering is DCC gerechtigd tot deze penningen. Voorzoveel als nodig verbindt de Cliënt zich er jegens DCC bij voorbaat toe om zijn medewerking te verlenen aan al hetgeen dat in dat kader nodig of wenselijk mocht (blijken) te zijn.

- 10.6 Voor het geval DCC zijn in dit artikel aangeduide eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft de Cliënt bij voorbaat onvoorwaardelijke en niet herroepelijke toestemming aan DCC en door DCC aan te wijzen derden om al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van DCC zich bevinden en die diensten en/of werken terug te nemen.

11 Betalingsvoorwaarden

- 11.1 Cliënt is de prijs verschuldigd welke voortvloeit uit de met DCC gesloten overeenkomst.

- 11.2 Tenzij anders vermeldt dient betaling dient steeds te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door DCC aan te geven wijze. Betaling zal plaatsvinden zonder aftrek, verrekening of opschorting uit welke hoofde dan ook.

- 11.3 Na het verstrijken van de overeengekomen termijn, ten hoogste 14 dagen na de factuurdatum, is Cliënt in verzuim. Koper is vanaf het moment van verzuim aan DCC over het opeisbare bedrag een vertragsrente verschuldigd. In het geval van consumentenkoop is de rente gelijk aan de wettelijke rente. In alle andere gevallen is de Cliënt een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Cliënt in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.

- 11.4 In geval er meerdere Cliënten zijn, is elke Cliënt jegens DCC hoofdelijk aansprakelijk voor betaling van het totale factuurbedrag in geval de diensten ten behoeve van al deze Cliënten zijn verricht.

- 11.5 Door Cliënt gedane betalingen strekken steeds ter voldoening van in de eerste plaats alle verschuldigde rente en kosten, en in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt Cliënt uitdrukkelijk dat voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 11.6 In het geval Cliënt bezwaar heeft tegen de hoogte van een factuur, dient hij deze op straffe van verval binnen zeven (7) dagen na factuurdatum schriftelijk aan DCC mede te delen. Het indienen van het bezwaar zal de betalingsverplichting van Cliënt niet opschorten.

12 Incassokosten

- 12.1 Indien de Cliënt de vordering niet tijdig voldoet zal DCC, na een schriftelijke aanmaning, zijn vordering ter incasso uit handen geven conform het bepaalde in de volgende twee (a, b) bepalingen.
- 12.2 Indien de Cliënt consument is, worden incassokosten in rekening gebracht volgens het 'Besluit Vergoeding voor Buitengerechtelijke Incassokosten', zoals genoemd in lid 4 van artikel 6:96 BW. Hierbij is bepalend dat de zaak betrekking heeft op een uit overeenkomst voortvloeiende verbintenis tot betaling van een geldsom, dan wel dat sprake is van vergoeding van schade die voortvloeit uit een vaststellingsovereenkomst of dat het een verbintenis tot betaling van een geldsom betreft die is omgezet in een verbintenis tot vervangende schadevergoeding in de zin van artikel 6:87 BW. Omdat DCC een Btw-plichtige ondernemer is, worden de incassokosten niet verhoogd met BTW.
- De tarieven zijn als volgt:
- Minimumtarief € 40,00
 - 15% over eerste € 2.500,00
 - 10% over volgende € 2.500,00
 - 5% over volgende € 5.000,00
 - 1% over de volgende € 190.000,00
 - 0,5% over het meerdere van de hoofdsom met een maximum van € 6.775,
- 12.3 Indien de Cliënt een rechtspersoon is, of een natuurlijk persoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf wordt aanspraak gemaakt op buitengerechtelijke incassokosten van 15% van de verschuldigde hoofdsom, met een minimum van € 75,00.
- 12.4 DCC is te allen tijde gerechtigd om op (aanvullende) zekerheidsstelling te verlangen in de vorm van (bijvoorbeeld) een waarborgsom, een borgstelling of bankgarantie. DCC zal in elk geval zekerheidsstelling verlangen indien hij, op grond van feiten en/of omstandigheden, in redelijkheid eraan kan twijfelen dat Cliënt aan zijn betalingsverplichtingen zal (kunnen) voldoen, dan wel in het geval Cliënt in een beperkt tijdsbestek ongebruikelijk hoge bedragen voor gebruiksfhankelijke kosten verschuldigd wordt, Cliënt via de dienst en/of aanvullende dienst gebruikt maakt van (content)diensten van derden waarvoor hoge bedragen verschuldigd zijn, dan wel indien hij geen vaste woon-, verblijf-/vestigingsplaats in Nederland (meer) heeft.

13 Geheimhouding

- 13.1 Partijen zijn gehouden tot geheimhouding tegenover derden van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar en/of anderen hebben verkregen. Onder vertrouwelijke informatie wordt in ieder geval begrepen informatie waarvan een der partijen heeft medegedeeld dat het vertrouwelijk is of informatie waaruit redelijkerwijs voortvloeit dat het vertrouwelijk placht te zijn.
- 13.2 DCC bewerkstelligt dat zijn werknemers en derden die door hem bij een opdracht worden ingeschakeld zich eveneens conformeren aan de vertrouwelijkheid.
- 13.3 Deze verplichtingen blijven ook bestaan na beëindiging van de overeenkomst om welke reden dan ook, en wel voor zolang als de verstrekende partij redelijkerwijs aanspraak kan maken op het vertrouwelijke karakter van de informatie.

14 Beperking en/of uitsluiting aansprakelijkheid

- 14.1 DCC is jegens Cliënt slechts aansprakelijk, voor schade ten gevolge van een ernstige toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst, waarvan kan worden gesproken indien DCC niet de vereiste zorgvuldigheid en deskundigheid in acht neemt bij uitvoering van de overeenkomst.
- 14.2 Indien wordt aangetoond dat de schade als bedoeld in lid 1 van dit artikel is veroorzaakt door opzet of grove schuld van DCC, is de uit dien hoofde verschuldigde schadevergoeding beperkt tot de hoofdsom van de verrichte diensten en daaromtrent gefactureerde bedragen, doch nooit meer dan hetgeen DCC in de voorgaande zes maanden aan Cliënt verschuldigd is dan wel betaald heeft met een maximum van € 25.000,- (excl. BTW).
- 14.3 Indien door of in verband met het verrichten van diensten door DCC of anderszins schade aan personen of zaken wordt toegebracht, waarvoor hij aansprakelijk is, zal die aansprakelijkheid zijn beperkt tot het bedrag van de uitkering uit hoofde van de door DCC afgesloten (algemene) aansprakelijkheidsverzekering, met in begrip van het eigen risico dat DCC in verband met die verzekering draagt.
- 14.4 DCC is niet gehouden tot vergoeding van indirecte schade geleden door Cliënt waaronder begrepen maar niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst, lichamelijk letsel, beschadigen/vermindering van (materiele) zaken en schade ten gevolge van bedrijfsstagnatie. In het geval van consumentenkoop strekt deze beperking niet verder dan die, die is toegestaan ingevolge artikel 7:24 lid 2 BW.
- 14.5 DCC zal bij de inschakeling van niet in zijn organisatie werkzame derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. DCC is niet aansprakelijk voor ernstige tekortkomingen jegens Cliënt of voor eventuele fouten of tekortkomingen van deze derden. In dat geval is Cliënt verplicht de ingeschakelde derden zelf aansprakelijk te stellen en eventueel geleden schade op deze derden te verhalen.

- 14.6 De Cliënt vrijwaart DCC tegen alle aanspraken (zoals schades en rechtsoverdrachten) van derde(n) die met de uitvoering van de overeenkomst tussen Cliënt en DCC samenhangen, tenzij het betreft aanspraken ten gevolge van opzet of grove schuld van DCC.

15 Overmacht

- 15.1 DCC is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Cliënt indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
- 15.2 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop DCC geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor DCC niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van DCC of van derden daaronder begrepen. DCC heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat DCC zijn verbintenis had moeten nakomen.
- 15.3 DCC kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
- 15.4 Voor zover DCC ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is DCC gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Cliënt is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

16 Risico-overgang

- 16.1 Het risico van verlies, beschadiging of waardevermindering gaat op de Cliënt over op het moment waarop zaken aan de Cliënt in de macht van de Cliënt worden gebracht.

17 Verjaringstermijn

- 17.1 In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren jegens DCC en de door DCC bij de uitvoering van een overeenkomst betrokken derden, één jaar.
- 17.2 Het bepaalde in lid 1 is niet van toepassing op rechtsoverdrachten en verweren die zijn gegrond op feiten die de stelling zouden rechtvaardigen dat de afgeleverde zaak niet aan de overeenkomst zou beantwoorden. Dergelijke vorderingen en verweren verjaren door verloop van twee jaar nadat de Cliënt DCC van zodanige non-conformiteit in kennis heeft gesteld.

18 Klachten

- 18.1 Praktijk DCC doet haar best om u met respect te behandelen, correcte informatie te geven en de behandeling te geven die bij u past. Desondanks kunnen echter misverstanden ontstaan. Als u klachten heeft of ontevreden bent, laat het ons dan weten. Een rechtstreeks gesprek met ons is vaak de snelste weg tot een oplossing. U kunt ons ook mailen of een brief sturen naar Praktijk DCC, Count Basiekade 16, 2324 LG Leiden. Vermeldt daarin uw naam, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer, uw e-mailadres en een duidelijke omschrijving van uw klacht. We zullen dan zo spoedig mogelijk reageren op uw klacht.

19 Geschillenbeslechting en toepasselijk recht

- 19.1 Op alle overeenkomsten en rechtshandelingen tussen Cliënt en DCC is Nederlands recht van toepassing.
- 19.2 Partijen zullen slechts een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen om middels mediation het geschil te beslechten.
- 19.3 De rechter in de vestigingsplaats van DCC is, met uitsluiting van anderen, bevoegd van geschillen kennis te nemen.
- 19.4 Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie van de algemene voorwaarden of de versie zoals deze gold ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst.
- 19.5 DCC heeft het recht de algemene voorwaarden te wijzigen en de gewijzigde Algemene Voorwaarden op bestaande overeenkomsten van toepassing te verklaren.
- 19.6 Indien DCC de gewijzigde algemene voorwaarden op bestaande overeenkomsten van toepassing verklaart, zal DCC de wijzigingen tijdig bekend maken. Hij zullen 31 dagen na de schriftelijke bekendmaking van de wijziging in werking treden tenzij op de bekendmaking een latere datum wordt vermeld.
- 19.7 Indien Cliënt een wijziging in de algemene voorwaarden niet wenst te accepteren kan hij de overeenkomst tegen de datum waarop de gewijzigde voorwaarden van kracht worden, opzeggen. Cliënt dient alsdan de opzegging zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen twee (2) weken na de schriftelijke bekendmaking van de wijziging schriftelijk aan DCC te vermelden.